



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด อบต.วัฒนานคร
ที่ สก ๗๕๔๐๑ /

โทร/โทรสาร ๐ ๓๓๒๖ ๑๕๑๓
วันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ ๐๔๓ กำหนดให้แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อเสนอพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการตามประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๖ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานครเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรนำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (รอบ ๖ เดือน) เผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงานต่อไป

(นางสาวพัชดารัตน์ เปลื้องสุวรรณ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

.....
.....

(ลงชื่อ)

(นางพชร ศรีนาค)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

ความเห็นของเจ้าหน้าที่งบประมาณ/ปลัด อบต

-เห็นชอบในหลักการและข้อเท็จจริงตามที่ขอขออนุมัติ ๑. ๒. ๓. ๔. ๕. ๖. ๗. ๘. ๙. ๑๐. ๑๑. ๑๒. ๑๓. ๑๔. ๑๕. ๑๖. ๑๗. ๑๘. ๑๙. ๒๐. ๒๑. ๒๒. ๒๓. ๒๔. ๒๕. ๒๖. ๒๗. ๒๘. ๒๙. ๓๐. ๓๑. ๓๒. ๓๓. ๓๔. ๓๕. ๓๖. ๓๗. ๓๘. ๓๙. ๔๐. ๔๑. ๔๒. ๔๓. ๔๔. ๔๕. ๔๖. ๔๗. ๔๘. ๔๙. ๕๐. ๕๑. ๕๒. ๕๓. ๕๔. ๕๕. ๕๖. ๕๗. ๕๘. ๕๙. ๖๐. ๖๑. ๖๒. ๖๓. ๖๔. ๖๕. ๖๖. ๖๗. ๖๘. ๖๙. ๗๐. ๗๑. ๗๒. ๗๓. ๗๔. ๗๕. ๗๖. ๗๗. ๗๘. ๗๙. ๘๐. ๘๑. ๘๒. ๘๓. ๘๔. ๘๕. ๘๖. ๘๗. ๘๘. ๘๙. ๙๐. ๙๑. ๙๒. ๙๓. ๙๔. ๙๕. ๙๖. ๙๗. ๙๘. ๙๙. ๑๐๐.

(ลงชื่อ)



(นางณภัทร โพธิ์รัตน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

ความเห็น นายก อบต.วัฒนานคร

ดำเนินการตามระเบียบต่อไป

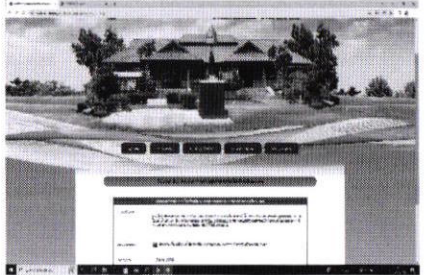
(ลงชื่อ)



(นายอภิสิทธิ์ ปันศิริวัฒนา)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕-มีนาคม ๒๕๖๖)**

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑.จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการให้แก่บุคลากรได้ทราบ ๒.ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ๑.บอร์ดประชาสัมพันธ์ ๒.สื่อออนไลน์ website	หัวหน้าสำนักปลัด	ก.พ.๖๖	๑.จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการให้แก่บุคลากรได้ทราบ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ๒.ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ๑.บอร์ดประชาสัมพันธ์ ๒.สื่อออนไลน์ website	
๒.การรายงานผลการประเมินการดำเนินงานประจำปี	๑.จัดทำแสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒.ข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ ๓.ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ๑.บอร์ดประชาสัมพันธ์ ๒.สื่อออนไลน์ website	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน/ผช.จพง. รุรการ	ก.พ.๖๖	๑.จัดทำแสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒.ข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน อย่างน้อยประกอบด้วย (๑) ผลการดำเนินโครงการหรือกิจกรรม (๒) ผลการใช้จ่ายงบประมาณ (๓) ปัญหา/อุปสรรค (๔) ข้อเสนอแนะ ๓.ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทาง Website อบต.วัฒนานคร	