

รายงานผลการกำกับติดตามผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 รอบ 6 เดือน (1 ต.ค.65-31 มี.ค.66)

องค์การบริหารส่วนตำบลวัฒนานคร

1. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการคมนาคมสะดวก

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 4 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบโครงสร้างพื้นฐานการส่งเสริมการลงทุนการค้าการลงทุน พัฒนาเศรษฐกิจ การบริหารจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อรองรับการพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษจังหวัดสระแก้ว

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	ก่อสร้างถนน คสล บ้านสระพล ม.4	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 4 บ้านสระพล (ซอยหนองไม้เคน) ผิวจราจร 4 ม ยาว 195 ม หน้า 0.15 ม พร้อมไหล่ทางลูกรัง ข้างละ 0.20 ม หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 780 ตร.ม และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	489,000	ม.3		✓			กองช่าง
2	ก่อสร้างถนน คสล บ้านวัฒนานคร หมู่ที่ 10 วัฒนานคร (เชื่อมถนน ศพด. อบต.วัฒนานคร	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 (เชื่อมถนนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.วัฒนานคร) ผิวจราจร ก 6 ม ยาว 21 ม หน้า 0.15 ม หรือ หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 126 ตร ม และป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	79,000	10		✓			กองช่าง
3	ก่อสร้างถนน คสล หมู่ที่ 12 บ้านหนองแสง	ก่อสร้างถนน คสล ม.12 บ้านหนองแสง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 12 บ้านหนองแสง (เส้นหลังวัด) ผิวจราจร กว้าง 3.50 ม ยาว 145 ม หน้า 0.15 ม หรือพื้นที่ คอนกรีตไม่น้อยกว่า 508 ตร.ม และป้ายประชาสัมพันธ์	315,000	12		✓			กองช่าง
4	ก่อสร้างถนน คสล ม.6 บ้านหนองคุ่ม	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล ม.6 บ้านหนองคุ่ม (ซอยบ้านป่าหวาย) ผิวจราจร ก.4 ม ยาว 153 ม. หน้า 0.15 ม หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 612 ตรม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย	400,000	6		✓			กองช่าง

5	ก่อสร้างถนน คสล ม.7 บ้านจิก	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7 บ้านจิก (ทางเข้าหมู่บ้าน) ผิวจราจรกว้าง 4 ม. ยาว 195 ม. หน้า 0.15 ม. หรือมีพื้นที่คอนกรีต ไม่น้อยกว่า 780 ตรม. และป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ 1 ป้าย	489,000	7		✓			กองช่าง
6	ก่อสร้างถนน คสล ม.9 บ้านทางหลวง	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 9 บ้านทางหลวง (ซอยบ้านลุงหน) ผิวจราจรกว้าง 4 ม. ยาว 195 ม. หน้า 0.15 ม. หรือมีพื้นที่คอนกรีต ไม่น้อยกว่า 780 ตรม. และป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ 1 ป้าย	494,000	9		✓			กองช่าง
7	ก่อสร้างถนน คสล ม.1 บ้านพร้าว	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 1 บ้านพร้าว (ซอยโชคทวีสุข) ผิวจราจรกว้าง 4 ม. ยาว 195 ม. หน้า 0.15 ม. หรือมีพื้นที่คอนกรีต ไม่น้อยกว่า 780 ตรม. พร้อมไหล่ทางกว้าง 0.20 ม. และป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	489,000	1		✓			กองช่าง
8	ก่อสร้างถนนคอนกรีต หมู่ที่ 10 บ้าน วัฒนานคร	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านวัฒนานคร ผิวจราจรกว้าง 11 ม. ยาว 30 ม. หน้า 0.15 ม. หรือมีพื้นที่คอนกรีต ไม่น้อยกว่า 330 ตรม. และป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ 1 ป้าย	200,000	10		✓			กองช่าง
9	ปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ม.10 (ซอยบ้านทางโค้ง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 10 บ้านวัฒนานคร หน้า 0.15 ม. ผิวจราจร กว้าง 5 ม. ยาว 120 ม. หน้า 0.15 ม. หรือมีพื้นที่คอนกรีตไม่น้อยกว่า 600 ตรม. และป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ 1 ป้าย	372,000	10		✓			กองช่าง

10	ค่าชดเชยการปรับราคาได้ (ค่าK)	เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ ค่า K	50,000			✓			กองช่าง
11	ก่อสร้างถนนลาดยางผิวแอสฟัลติกคอนกรีต สายหนองไม้แก้ว หมู่ที่ 6 บ้านหนองคุ่ม	ก่อสร้างถนนลาดยางผิวแอสฟัลติกคอนกรีต สายหนองไม้แก้ว หมู่ที่ 6 บ้านหนองคุ่ม กว้าง 6 เมตร ยาว 1,650 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือมีพื้นที่แอสฟัลติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 9,900 ตารางเมตร	7,400,000 เงินอุดหนุน เฉพาะกิจ -	ม.6		✓		7,380,000	กองช่าง
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			10,777,000						
รวมยุทธศาสตร์ที่ 1			10,777,000						

2. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาประชาชนมีคุณภาพ

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 เสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้และสภาพแวดล้อมของประชาชนให้สามารถปรับตัวประกอบอาชีพและมีสภาพแวดล้อมและคุ

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมสำหรับคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ครู ฯลฯ	16,500		✓				สำนักปลัด
2	โครงการพัฒนาบุคลากร ของ อบต.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมดำเนินการเกี่ยวกับการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร อบต. ในสถานที่ นอกสถานที่ ได้แก่ ค่าสมนาคุณ ฯลฯ	330,000 โอนเพิ่ม 80,000				✓	410,000	สำนักปลัด
3	โครงการส่งเสริมการเลือกตั้งตามระบอบประชาธิปไตย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งของอปท. ตามที่กฎหมายกำหนด การให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสาร แก่ประชาชนให้ทราบหน้าที่	50,000		✓				สำนักปลัด
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป			476,500					410,000	

2.2 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	ขับเคลื่อนพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง	10,000	ม.1-14	✓				งาน สวัสดิการสังคม

2	การแข่งขันกีฬาและนันทนาการ ผู้สูงอายุ ช่อลำตวนเกมส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ แข่งขันกีฬา และนันทนาการผู้สูงอายุ ช่อลำตวนเกมส์ ครั้งที่ 3	30,000	ม.1-14	✓				งาน สวัสดิการสังคม
3	ส่งเสริมอาชีพและสนับสนุนกิจกรรม ประกอบอาชีพของผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ยากไร้ และประชาชนในตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมการประกอบอาชีพของ ผู้สูงอายุ คนพิการ ผู้ยากไร้ และประชาชนในตำบล	30,000	ม.1-14			✓	29,695	งาน สวัสดิการสังคม
4	ให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านการ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการให้ ความช่วยเหลือประชาชนด้านการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อการให้ความช่วยเหลือ ประชาชน	50,000	ม.1-14	✓				งาน สวัสดิการสังคม
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์			120,000					29,695	

2.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	อบต. เคลื่อนที่ห้องถิ่นสัมพันธ์เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพ การบริการประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำโครงการ อบต. เคลื่อนที่ห้องถิ่น สัมพันธ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ การบริการประชาชน (กิจกรรมออกตรวจเยี่ยมผู้รับเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คน พิการ) ฯลฯ	10,000	ม.1-14	✓				งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
2	กิจกรรมวันคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันคนพิการ	20,000	ม.1-14	✓				งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน

3	ป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษ ต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหามลพิษ ต่อเด็ก สตรี และบุคคลใน ครอบครัว	20,000	ม.1-14	✓				งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
4	ส่งเสริมการรับรู้ การมีส่วนร่วมของ ประชาชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมของประชาชน	10,000	ม.1-14	✓				งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
5	ส่งเสริมการเรียนรู้ สำหรับผู้สูงอายุและ บุคคลที่เข้าสู่ผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ สำหรับผู้สูงอายุและบุคคลที่เข้าสู่ผู้สูงอายุ	148,000	ม.1-14		✓		70,000	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
6	อบรมพัฒนาแกนนำเด็ก เยาวชน ตำบลวัฒนานคร	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดอบรมพัฒนาแกนนำเด็ก เยาวชน ตำบลวัฒนานคร	20,000	ม.1-14	✓				งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
7	จัดทำแผนชุมชน/การจัดประชุมประ ชาคมแผนชุมชน /แผนพัฒนา อบต.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการส่งเสริม การจัดทำ	30,000	ม.1-14	✓				งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
8	กิจกรรมของศูนย์ปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติดอำเภอ วัฒนานคร	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อดำเนินกิจกรรมของศูนย์ป้องกันและปราบปราม ยาเสพติด	50,000	ม.1-14			✓	50,000	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน

9	ศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นระดับอำเภอ	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อ ดำเนินการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอ	15,000	ม.1-14		✓	15,000	งานส่งเสริม และสนับสนุน ความเข้มแข็ง ชุมชน
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			323,000				65,000	

2.4 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาด้าน ยาเสพติด ประจำปี 2566	250,000	ม.1-14			✓		งานกีฬาและ นันทนาการ
2	โครงการจัดงานประเพณี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีสงกรานต์ และวันกตัญญู ประจำปี 2566	40,000	ม.1-14	✓				งานศาสนา วัฒนธรรม
		เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานประเพณีลอยกระทง ประจำปี 2565			✓				ท้องถิ่น
		การจัดงานประเพณีท้องถิ่น ประจำปี 2566			✓				
		กิจกรรมแห่งพระบรมสารีริกธาตุ ประจำปี 2566			✓				
3	ส่งเสริมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมจัดงานเฉลิม พระเกียรติเนื่องในโอกาสสำคัญต่างๆ เช่น วันเฉลิม พระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ ฯลฯ	100,000	ม.1-14		✓		40,000	งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น
4	ส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญทางพระ พุทธศาสนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	30,000	ม.1-14	✓				งานศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น

5	กิจกรรมเนื่องในวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสถาปนาจังหวัดสระแก้ว	4,500	ม.1-14			✓	4,500	กองการศึกษา
6	กิจกรรมประเพณีสืบสานวัฒนธรรมเบ็ญบูรพาและงานกาชาด จังหวัดสระแก้ว	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร	30,000	ม.1-14			✓	30,000	กองการศึกษา
7	กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	5,000	ม.1-14			✓	5,000	กองการศึกษา
8	กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร กิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตของสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	4,000	ม.1-14			✓	4,000	กองการศึกษา
9	กิจกรรมวันธีระลึกราชเจ้าอยู่หัว	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันมหาเจษฎาบดินทร์	2,000	ม.1-14			✓	2,000	กองการศึกษา
10	กิจกรรมวันปิยมหาราช	อุดหนุนที่ทำการปกครองวันปิยมหาราช	2,000	ม.1-14			✓	2,000	กองการศึกษา
11	กิจกรรมวันสงกรานต์และวันกตัญญูอำเภอวัฒนานคร	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นอำเภอวัฒนานคร	18,000	ม.1-14	✓				กองการศึกษา
12	กิจกรรมวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศ มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่ออุดหนุนจัดงานวันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศ มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร	5,000	ม.1-14			✓	5,000	กองการศึกษา
13	วันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่ออุดหนุนวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณฯ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	25,000	ม.1-14	✓				กองการศึกษา

14	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	5,000	ม.1-14	✓				กองการศึกษา
15	กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระบรมราชินี	5,000	ม.1-14	✓				กองการศึกษา
16	จัดงานสมโภชวันยุทธหัตถีสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดงานสมโภชวันยุทธหัตถีสมเด็จพระนเรศวรมหาราช	30,000	ม.1-14	✓				กองการศึกษา
17	จัดพิธีถวายราชสดุดีเนื่องในวันฉัตรมงคล	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายจัดพิธีถวายราชสดุดีเนื่องในวันฉัตรมงคล	2,000	ม.1-14	✓				กองการศึกษา
18	วันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกและวันพระสิริมหากัศิรบรมราชวงศ์	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอวัฒนานคร เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการวันพระบาทสมเด็จพระพุทธยอดฟ้าจุฬาโลกและวันพระสิริมหากัศิรบรมราชวงศ์	2,500	ม.1-14	✓				กองการศึกษา
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ			560,000					92,500	

#REF!

2.5 แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เนื่องในวัน อปพร. ประจำปี 2566	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ เนื่องในวัน อปพร. วันที่ 22 มีนาคม 2566	50,000 โอนเพิ่ม 12,640	ม.1-14			✓	62,640	การรักษาความ สงบภายใน
2	ค่าใช้จ่ายการเยียวยาช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุข	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเยียวยาช่วยเหลือประชาชน ด้านสาธารณสุขของ อปท.	200,000	ม.1-14		✓		9,211	การรักษาความ สงบภายใน

3	ป้องกันและลดอุบัติเหตุเทศกาลปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	30,000	ม.1-14			✓	29,930	การรักษาความสงบภายใน
4	ป้องกันและลดอุบัติเหตุเทศกาลสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์	30,000	ม.1-14	✓				การรักษาความสงบภายใน
5	ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำปี 2566	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมทบทวนให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ และศักยภาพในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โครงการจิตอาสาพระราชทาน 904	50,000	ม.1-14	✓				การรักษาความสงบภายใน
6	ฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ในการรับมือกับเหตุฉุกเฉินในการป้องกันอัคคีภัย	40,000	ม.1-14	✓				การรักษาความสงบภายใน
7	ส่งเสริมและสนับสนุนลดการเกิดอุบัติเหตุทางถนน (ศปถ.อปท)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดโครงการส่งเสริมและสนับสนุนลดการเกิดอุบัติเหตุทางถนน	40,000		✓				การรักษาความสงบภายใน
8	อบรมหลักสูตร อปพร. (จัดตั้ง) ปี 2566	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการอบรมหลักสูตร (จัดตั้ง) ปี 2566 เพื่อให้สมาชิก อปพร. มีความรู้ ความเข้าใจ	200,000	ม.1-14			✓	82,475	การรักษาความสงบภายใน
รวมแผนงานรักษาความสงบภายใน			652,640					184,256	

2.6 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	วางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 14 บ้านวังเสียว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 14 บ้านวังเสียว ท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม. จำนวน 250 ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน 25 บ่อ ระยะทางยาวรวม 275 เมตรและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย	499,000	ม.1-14	✓				กองช่าง
2	วางท่อระบายน้ำ หมู่ที่ 2 บ้านหัวช้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำ ม.2 บ้านหัวช้าง ท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.30 ม จำนวน 77	168,000	ม.1-14	✓				กองช่าง

	ท่อน พร้อมบ่อพัก จำนวน 4 บ่อ ระยะทางยาวรวม 81 เมตรและป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ป้าย							
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา		667,000						

2.7 แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	แข่งขันทักษะทางวิชาการระดับภาค ตะวันออกและระดับประเทศ ประจำปี 2566	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแข่งขันทักษะทางวิชาการ ระดับภาคตะวันออกและระดับประเทศ ประจำปี 2566	30,000	ม.1-14	✓				กองการศึกษา
2	นิทรรศการงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดนิทรรศการงานวันเด็กแห่งชาติ	50,000	ม.1-14			✓	50,000	กองการศึกษา
3	ส่งเสริมสนับสนุนทุนการศึกษาของเด็กปฐมวัย (แข่งขันกีฬา)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมสนับสนุนทุนการศึกษาของเด็กปฐมวัย	40,000	ม.1-14	✓				กองการศึกษา
4	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 411,600 บาท ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) 136,000 บาท ค่าหนังสือเรียน จำนวน 8000 บาท ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 8000 บาท ค่าเครื่องแบบผู้เรียน จำนวน 12,000 บาท ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน 17,200 บาท	592,800	ม.1-14		✓			กองการศึกษา
5	ทุนน้อยสู่โลกกว้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการทุนน้อยสู่โลกกว้าง	50,000	ม.1-14	✓				กองการศึกษา

6	อบรมให้ความรู้แก่ผู้ประกอบการ (ปทุมธานีผู้ประกอบการ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ แก่ผู้ประกอบการ (ปทุมธานีผู้ประกอบการ)	5,000	ม.1-14	✓				กองการ ศึกษา
7	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนโรงเรียนบ้านเนินผาสุก เพื่อสนับสนุนค่าอาหาร กลางวันให้แก่เด็กนักเรียน	294,000	ม.1-14		✓			กองการ ศึกษา
รวมแผนงานการศึกษา			1,061,800					50,000	

#REF!

2.8 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	BiG Cleaning day	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายจัดโครงการ BiG Cleaning day	10,000	ม.1-14	✓				งาน สาธารณสุข

2	ผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมว	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการผ่าตัดทำหมันสุนัขและแมว ประจำปี 2566	75,000	ม.1-14	✓				งาน สาธารณสุข
3	ความช่วยเหลือประชาชนด้านคุณภาพชีวิตป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโรคระบาด/โรคติดต่อ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการให้ความช่วยเหลือด้านคุณภาพชีวิตป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยโรคระบาดโรคติดต่อ	97,000	ม.1-14	✓				งาน สาธารณสุข
4	สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	10,000	ม.1-14			✓	7,200	งาน สาธารณสุข
5	เงินอุดหนุนประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1-14 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขหมู่บ้านละ 20,000 บาท	280,000	ม.1-14	✓				งาน สาธารณสุข
รวมแผนงานสาธารณสุข			472,000					7,200	

#REF!

2.9 แผนงานงบกลาง

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม	200,000			✓			สำนักปลัด
2	เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	12,000			✓			สำนักปลัด

3	เบี้ยผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	9,270,000			✓			สำนักปลัด
4	เบี้ยยังชีพคนพิการ	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการ	2,376,000			✓			สำนักปลัด
5	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	180,000			✓			สำนักปลัด
6	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายในกรณีไม่สามารถ คาดการณ์กรณีฉุกเฉินหรือกรณีจำเป็น เร่งด่วน	206,140		✓				สำนักปลัด
7	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลพัฒนานคร	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ ตำบลพัฒนานคร	160,000			✓			สำนักปลัด
8	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น	496,600				✓	496,000	สำนักปลัด
9	เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จ ให้แก่ ลูกจ้างประจำ	45,000			✓			สำนักปลัด
รวมแผนงานงบกลาง			12,945,740					496,000	
รวมยุทธศาสตร์ที่ 2			17,278,680					1,334,651	

3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาอุตสาหกรรมเกษตร

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 3 พื้นที่แหล่งท่องเที่ยว ให้ความสำคัญปลอดภัย และปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกเสริมสร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการ

อารยธรรมโบราณ

3.1 แผนงานการเกษตร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	กำจัดวัชพืชคลองสาธารณะ	เพื่อจ่ายเป็นค่ากำจัดวัชพืชคลองสาธารณะ ภายในตำบล	200,000	ทุกหมู่			✓	120,000	สำนักปลัด
2	อนุรักษ์พันธุ์กรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ	10,000	ทุกหมู่	✓				สำนักปลัด
รวมแผนงานการเกษตร			210,000					120,000	
รวมยุทธศาสตร์ที่ 3			210,000					120,000	

4. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศ

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 3 พัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ให้มีความปลอดภัย และปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกเสริมสร้างสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อการ
อารยธรรมโบราณ

4.1 แผนงานการเกษตร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงาน รับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	ระหว่างดำเนิน	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	ส่งเสริมอนุรักษ์พันธุ์สิ่งแวดล้อม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมอนุรักษ์พันธุ์ สิ่งแวดล้อม ประจำปี 2566	20,000	ทุกหมู่			✓	19,520	สำนักปลัด
รวมแผนงานการเกษตร			20,000					19,520	
รวมยุทธศาสตร์ที่ 4			20,000					19,520	

5. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 4 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบโครงสร้างพื้นฐานการส่งเสริมการลงทุนการค้าการลงทุน พัฒนาเศรษฐกิจ การบริหารจัดการด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อรองรับการพัฒนา
เขตเศรษฐกิจพิเศษจังหวัดสระแก้ว

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เงินเดือน/นายก รองนายก	เพื่อจ่ายเงินเดือน นายก รองนายก อบต.	514,080			✓			สำนักปลัด
2	เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก	เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่ง นายก รองนายก	42,120			✓			สำนักปลัด
3	เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/ รองนายก	เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษนายก รองนายก	42,120			✓			สำนักปลัด
4	เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ ปรึกษานายก อบต.	เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายก	86,400			✓			สำนักปลัด
5	ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา	เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/ สมาชิก อบต./เลขานุการสภา	1,368,000			✓			สำนักปลัด
6	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	2,515,440			✓			สำนักปลัด
7	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบล	24,000			✓			สำนักปลัด
8	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง	252,000			✓			สำนักปลัด
9	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	981,360			✓			สำนักปลัด

10	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	120,000			✓			สำนักปลัด
11	ค่าตอบแทนผู้บริหารอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้บริหารอันเป็นประโยชน์แก่ อปท.	100,000			✓			สำนักปลัด
12	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงาน	10,000			✓			สำนักปลัด
13	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยการศึกษาบุตร	50,000			✓			สำนักปลัด
14	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ	258,000			✓			สำนักปลัด
15	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	70,000			✓			สำนักปลัด
16	ค่าใช้จ่ายในการชดเชยค่าเสียหายสินไหมทดแทน	เพื่อจ่ายในการชดเชยค่าเสียหายสินไหมทดแทน	50,000			✓			สำนักปลัด
17	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	100,000			✓			สำนักปลัด
18	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมของคณะผู้บริหารสมาชิกสภา บุคลากร อบต.	100,000			✓			สำนักปลัด

19	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ของทางราชการ	50,000			✓			สำนักปลัด
20	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ที่เจาะกระดาษ ไหมบรรทัด กรรไกร ฯลฯ	85,000			✓			สำนักปลัด
21	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุคงทน วัสดุ สิ้นเปลือง อุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า ฯลฯ	10,000			✓			สำนักปลัด
22	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	50,000			✓			สำนักปลัด
23	ค่าวัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง	5,000			✓			สำนักปลัด
24	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	70,000			✓			สำนักปลัด
25	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000			✓			สำนักปลัด
26	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000			✓			สำนักปลัด
27	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	40,000			✓			สำนักปลัด
28	วัสดุอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ	5,000			✓			สำนักปลัด
29	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไฟฟ้า สำหรับที่ทำการ อบต	500,000			✓			สำนักปลัด

30	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	50,000			✓			สำนักปลัด
31	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายค่าบริการโทรศัพท์	10,000			✓			สำนักปลัด
32	ค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์	5,000			✓			สำนักปลัด
33	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	30,000			✓			สำนักปลัด
34	ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และ ค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่ เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียม ที่เกี่ยวข้อง	10,000			✓			สำนักปลัด
35	เงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	422,640			✓			สำนักปลัด
36	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ (เงินรางวัลประจำปี)	20,000			✓			สำนักปลัด
37	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000			✓			สำนักปลัด
38	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ หรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา	138,000			✓			สำนักปลัด
39	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	10,000			✓			สำนักปลัด
40	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	10,000			✓			สำนักปลัด

41	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร	20,000			✓			สำนักปลัด
42	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น คอมพิวเตอร์	10,000			✓			สำนักปลัด
43	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน	10,000			✓			สำนักปลัด
44	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	10,000			✓			สำนักปลัด
45	เงินเดือนพนักงาน หรือพนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	1,652,400			✓			กองคลัง
46	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	48,000			✓			กองคลัง
47	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง	42,000			✓			กองคลัง
48	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	530,760			✓			กองคลัง
49	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	24,000			✓			กองคลัง
50	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนกรรมการในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุ	150,000			✓			กองคลัง
51	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000			✓			กองคลัง

52	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านพนักงานส่วนตำบล	50,000			✓			กองคลัง
53	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตร	20,000			✓			กองคลัง
54	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าซัฟฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างเหมาแรงงาน	226,000			✓			กองคลัง
55	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	80,000			✓			กองคลัง
56	ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์และบริการจัดเก็บภาษีนอกสถานที่	22,000			✓			กองคลัง
57	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	80,000			✓			กองคลัง
58	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านภาษีประเภทต่างๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านภาษีต่างๆ ประจำปี 2566	20,000			✓			กองคลัง
59	จัดทำ/ปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของ อบต	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน LTAX ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ของ อบต	200,000			✓			กองคลัง
60	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	50,000			✓			กองคลัง
61	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ที่เจาะกระดาษ ไม้บรรทัด กรรไกร ฯลฯ	50,000			✓			กองคลัง

62	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น ขาดังกล้อง เมมโมรีการ์ด	20,000			✓			กองคลัง
63	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	40,000			✓			กองคลัง
64	ค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์	70,000			✓			กองคลัง
65	เงินเดือนพนักงาน หรือพนักงาน ส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	355,320			✓			กองคลัง งานควบคุม ภายใน
66	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อปท.	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์ แก่ อปท. เป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	10,000			✓			กองคลัง งานควบคุม ภายใน
67	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานส่วนตำบล	20,000			✓			กองคลัง งานควบคุม ภายใน
68	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ของพนักงานส่วนตำบล	20,000			✓			กองคลัง งานควบคุม
69	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หนังสือ เครื่องคิดเลข ที่เจาะกระดาษ ไม้บรรทัด กรรไกร ฯลฯ	10,000			✓			กองคลัง งานควบคุม ภายใน
70	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล เมนบอร์ด เมมโมรี เครื่องกระจายสัญญาณ	10,000			✓			กองคลัง งานควบคุม ภายใน
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป			12,174,640						

5.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	189,600			✓			การรักษาความ สงบภายใน
2	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	138,360			✓			การรักษาความ สงบภายใน
3	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	24,000						การรักษาความ สงบภายใน
4	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง	150,000			✓			การรักษาความ สงบภายใน
5	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลา ราชการที่ได้รับปฏิบัติงานหน้าที่นอกเวลาราชการ ปกติหรือวันหยุดราชการ	15,000			✓			การรักษาความ สงบภายใน
6	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าเล่าเรียนบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล	20,000			✓			การรักษาความ สงบภายใน
7	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือ ค่าเล่มหนังสือ ค่าชักฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณา ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	128,000			✓			การรักษาความ สงบภายใน
8	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุม อปพร ทีมกู้ชีพ กู้ภัย ทีมแพทย์ฉุกเฉิน ทีมช่วยเหลือปฏิบัติงานด้าน การป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	30,000			✓			การรักษาความ สงบภายใน
9	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมของ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	40,000			✓			การรักษาความ สงบภายใน
10	ค่าเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ของพนักงานส่วนตำบล	10,000			✓			การรักษาความ สงบภายใน

11	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาครุภัณฑ์ เช่น รถ อปพร รถบรรทุกน้ำ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ	150,000			✓			การรักษาความ สงบภายใน
12	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน	10,000			✓			การรักษาความ สงบภายใน
13	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุคงทน	10,000			✓			การรักษาความ สงบภายใน
14	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง	15,000			✓			การรักษาความ สงบภายใน
15	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	50,000			✓			งานป้องกัน
16	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	100,000			✓			งานป้องกัน
17	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	5,000			✓			งานป้องกัน
18	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	50,000			✓			งานป้องกัน
19	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	10,000			✓			งานป้องกัน
20	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น วาล์วน้ำดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง อุปกรณ์ ฯลฯ	30,000			✓			งานป้องกัน
21	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์	2,500			✓			งานป้องกัน
22	วัสดุจราจร	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจร วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน	10,000			✓			งานจราจร

		กรวยจราจร ฯลฯ							
รวมแผนงานรักษาความสงบภายใน			1,187,460						

5.3 แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เงินเดือนพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	691,500			✓			กองการศึกษา
2	เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล ได้แก่ เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 12 เดือน	24,000			✓			กองการศึกษา
3	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเป็นรายเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผอ.กองการศึกษา	42,000			✓			กองการศึกษา
4	ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำ	298,200			✓			กองการศึกษา
5	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท	20,000			✓			กองการศึกษา
6	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000			✓			กองการศึกษา
7	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ค่าเย็บหนังสือ ถ่ายเอกสาร เข้าปากหนังสือและจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	128,000			✓			กองการศึกษา
8	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการเลี้ยงต้อนรับบุคคล เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของที่ระลึก พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องรวมกับค่าอาหาร ฯลฯ	5,000			✓			กองการศึกษา

9	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	50,000			✓			กองการศึกษา
10	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล ครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง	50,000			✓			กองการศึกษา
11	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	30,000			✓			กองการศึกษา
12	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุสำนักงาน	50,000			✓			กองการศึกษา
13	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	50,000			✓			กองการศึกษา
14	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุก่อสร้าง	20,000			✓			กองการศึกษา
15	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	20,000			✓			กองการศึกษา
16	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	120,000			✓			กองการศึกษา
17	ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	20,000			✓			กองการศึกษา
18	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	10,000			✓			กองการศึกษา
19	เงินเดือนพนักงาน ข้าราชการ	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	1,509,240			✓			งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา

20	เงินวิทยฐานะ	เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะครูชำนาญการ ครูชำนาญการพิเศษ	176,400			✓			งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
21	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 คน พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก จำนวน 2 คน และพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งแม่บ้าน จำนวน 1 คน	494,040			✓			งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
22	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ สำหรับพนักงานจ้าง	36,000			✓			งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
23	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่อปท	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานครู อบต และพนักงานจ้าง	20,000			✓			งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
24	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	25,000			✓			งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
25	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณา ฯลฯ	216,000			✓			งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
26	วัสดุงานบ้านงานครัว	ค่าอาหารเสริม(นม) โรงเรียน 134,140 บาท ค่าอาหารเสริม(นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก 153,300	287,440			✓			งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
27	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ สิ้นเปลือง สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น สำลี และผ้าพันแผล	5,000			✓			งานระดับก่อน วัยเรียนและ ประถมศึกษา
รวมแผนงานการศึกษา			4,402,820						

5.4 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข	190,000			✓			สาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น
2	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท	เพื่อจ่ายเป็นค่าประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล	10,000			✓			สาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น
3	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล	5,000			✓			สาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น
4	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่ม หนังสือ ฯลฯ	118,000			✓			สาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น
5	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ	20,000			✓			สาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น
6	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบล	20,000			✓			สาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
7	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	10,000			✓			สาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น
8	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่าง ๆ	5,000			✓			สาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น
9	วัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์	250,000			✓			สาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น
10	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น กระดาษเขียนโปรสเตอร์ ฯลฯ	10,000			✓			สาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น
11	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	5,000			✓			สาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น
รวมแผนงานสาธารณสุข			643,000						

5.5 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	176,520			✓			งานสังคม สงเคราะห์
2	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอาสาสมัครบริบาล ท้องถิ่น เพื่อดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ท้องถิ่น	10,000			✓			งานสังคม สงเคราะห์
3	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าโฆษณาเผยแพร่ ค่าจ้างทำของ ฯลฯ	20,000			✓			งานสังคม สงเคราะห์
4	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ	เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ ค่าอาหาร เครื่องดื่ม ของที่ระลึก พิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นในการรับรองบุคคล	20,000			✓			งานสังคม สงเคราะห์
5	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	5,000			✓			งานสังคม สงเคราะห์
6	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร	5,000			✓			งานสังคม สงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
7	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	5,000			✓			งานสังคม สงเคราะห์
8	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานต่างๆ	5,000			✓			งานสังคม สงเคราะห์
9	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	5,000			✓			งานสังคม สงเคราะห์
10	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่างๆ เช่น กระดาษเขียนโปรสเตอร์	5,000			✓			งานสังคม สงเคราะห์
11	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	10,000			✓			งานสังคม สงเคราะห์
12	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อบท.	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อบท.ให้แก่ ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาล ท้องถิ่น	120,000			✓			งานสวัสดิการ
13	ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุในการปฏิบัติงานการดูแลผู้สูงอายุ เช่น สำลี และผ้าผันแผล แอลกอฮอล์ น้ำยา ฯลฯ	10,000			✓			งานสวัสดิการ
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์			396,520						

5.6 แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคสาขาวัฒนานคร	500,000	ม.1-14		✓			งานเคหะ และชุมชน
2	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาวัฒนานคร	500,000	ม.1-14		✓			งานเคหะ และชุมชน
3	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้าง ตำแหน่งพนักงานขับรถบรรทุกขยะ และ คนงาน ประจำรถขยะ	461,880			✓			งานเคหะ และชุมชน
4	เงินเพิ่มต่างๆของพนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน	156,000			✓			งานเคหะ และชุมชน
5	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอื่นเป็น ประโยชน์แก่ อปท	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัล)	10,000			✓			งานเคหะ และชุมชน
6	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	5,000			✓			งานเคหะ และชุมชน
7	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ต่างๆ เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่ากำจัดขยะสิ่งปฏิกูลตาม บันทึกข้อตกลง MOU ร่วมกับเทศบาลวัฒนานคร ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก	718,000			✓			งานเคหะ และชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
8	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	100,000			✓			งานเคหะ และชุมชน
9	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	80,000			✓			งานเคหะ และชุมชน
10	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	150,000			✓			งานเคหะ และชุมชน
11	วัสดุเครื่องแต่งกาย	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	20,000			✓			งานเคหะ และชุมชน
รวมแผนงานเคหะและชุมชน			2,700,880						

5.7 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	369,480			✓			งานสร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน
2	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผช.นักพัฒนาชุมชน	271,320			✓			งานสร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน
3	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)	20,000			✓			งานสร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน
4	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	5,000			✓			งานสร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน
5	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านพักอาศัย ระหว่างการปฏิบัติราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล	50,000			✓			งานสร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน
6	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบล	5,000			✓			งานสร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
7	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักร เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ	20,000			✓			งานสร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน
8	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม ของ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง	20,000			✓			งานสร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน
9	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาทรัพย์สิน	10,000			✓			งานสร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน
10	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง	10,000			✓			งานสร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน
11	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	10,000			✓			งานสร้างความ เข้มแข็งของ ชุมชน
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน			790,800						

5.8 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	วัสดุกีฬา	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง	140,000	หมู่ที่ .1-14	กองการ ศึกษา		✓	140,000	กองการ ศึกษา
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ			140,000						

5.9 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เงินเดือน	เพื่อจ่ายเงินเดือนข้าราชการ	393,600			✓			กองช่าง
2	เงินประจำตำแหน่ง	เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง	42,000			✓			กองช่าง
3	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	293,640			✓			กองช่าง
4	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานส่วนตำบล	48,000			✓			กองช่าง
5	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์ต่อ อปท.	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อ อปท.	10,000			✓			กองช่าง
6	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติเวลาราชการ	15,000			✓			กองช่าง
7	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล	38,000			✓			กองช่าง
8	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการพนักงานลูกจ้างประจำ	10,000			✓			กองช่าง

9	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าโฆษณา ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ หรือสิ่งพิมพ์ ฯลฯ	10,000			✓			กองช่าง
10	ค่าเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการ	20,000			✓			กองช่าง
11	ค่าใช้จ่ายในการสำรวจผังเมือง ชุมชนแนวเขตที่ดินสาธารณะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจผังเมืองชุมชน แนวเขตที่ดินสาธารณะ	100,000			✓			กองช่าง
12	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนฝึกอบรมบุคลากร	30,000			✓			กองช่าง
13	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาและทรัพย์สิน ให้ สามารถใช้ได้ตามปกติ	100,000			✓			กองช่าง
14	ค่าวัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน	20,000			✓			กองช่าง
15	ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	10,000			✓			กองช่าง
16	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่างๆ	30,000			✓			กองช่าง
17	ค่าวัสดุอื่นๆ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่นๆ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง	5,000			✓			กองช่าง
18	ค่าบริการไปรษณีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ เช่น ค่าไปรษณีย์	5,000			✓			กองช่าง
19	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรสาร ค่าวิทยุสื่อสาร	10,000			✓			กองช่าง

20	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนตำบล	เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน ให้ พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง นายช่างโยธา	329,880			✓			กองช่าง
21	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	319,320			✓			กองช่าง
22	เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่ พนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา	24,000			✓			กองช่าง
23	ค่าตอบแทนผู้บริหารการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท	เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง	20,000			✓			กองช่าง
24	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล	10,000			✓			กองช่าง
25	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้านพักอาศัย ระหว่างการปฏิบัติราชการ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล	50,000			✓			กองช่าง
26	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเล่าเรียนบุตรข้าราชการ/พนักงาน ลูกจ้างประจำ	10,000			✓			กองช่าง
27	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าเล่มหนังสือ ค่าโฆษณา เผยแพร่ประชาสัมพันธ์	700,000			✓			กองช่าง
28	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ	20,000			✓			กองช่าง
29	ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนฝึกอบรม ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง	20,000			✓			กองช่าง

30	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ และอยู่ในสภาพเดิม	400,000			✓			กองช่าง
31	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า	300,000			✓			กองช่าง
32	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ค้อน คริม ชะแลง จอบ สิว เสียม	300,000			✓			กองช่าง
33	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง สำหรับรถจักรยานยนต์	50,000			✓			กองช่าง
34	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง และหล่อลื่น	150,000			✓			กองช่าง
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			3,893,440						

5.10 แผนงานการเกษตร

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	การให้ความช่วยเหลือเกษตรกร ผู้มีรายได้น้อย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือเกษตรกร ผู้มีรายได้น้อยที่ได้รับผลกระทบจากการประกอบอาชีพ ด้านเกษตร	30,000			✓			สำนักปลัด
2	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	10,000			✓			สำนักปลัด
3	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ค้อน คีม	10,000			✓			สำนักปลัด
4	วัสดุการเกษตร	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร	10,000			✓			สำนักปลัด
รวมแผนงานการเกษตร			60,000						
รวมยุทธศาสตร์ที่ 5			26,389,560						

1. ประเภท ครัวเรือนสำนักงาน

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 6 หลังๆ ละ 5,700 บาท (ตามราคามาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	34,800	อบต. วัฒนานคร			✓	34,800	กองคลัง
2	ตู้เหล็ก แบบ 4 ลั่นชัก	เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กแบบ 4 ลั่นชัก จำนวน 2 ตู้ ๆ ละ 6,700 บาท คุณลักษณะ มีहुลั่นชัก คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	13,400	อบต. วัฒนานคร			✓	13,400	กองคลัง
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป			48,200					48,200	

1.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เหล็กแบบ 4 ลั่นชัก จำนวน 2 ตู้ๆละ 5,700 บาท คุณลักษณะ มีहुลั่นชัก คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	5,700	อบต. วัฒนานคร		✓			งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย
รวมแผนงานรักษาความสงบภายใน			5,700						

1.3 แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนชนิด กระจก	เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนชนิดกระจก จำนวน 1 หลังๆ ละ 5,700 บาท ราคาสืบจาก ท้องตลาด	5,700	อบต. วัฒนานคร		✓			กองการ ศึกษา
2	ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้เก็บเอกสารบานเลื่อนทึบ จำนวน 1 หลังๆ ละ 5,700 บาท ราคาสืบจาก ท้องตลาด	5,700	อบต. วัฒนานคร		✓			กองการ ศึกษา
รวมแผนงานการศึกษา			11,400						

2. ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค สนง.	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ค สำนักงาน	22,000	อบต. วัฒนานคร			✓	22,000	สำนักปลัด
2	เครื่องพิมพ์ MulitFunction หรือ LED ขาวดำ	เครื่องพิมพ์ MulitFunction หรือ LED ขาวดำ จำนวน 1 เครื่อง	10,000	อบต. วัฒนานคร	✓				กองคลัง
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป			32,000					22,000	

2.2 แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เครื่องสำรองไฟฟ้าขนาด 800 VA	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 2,500 บาท เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์ และระบบคอมพิวเตอร์	2,500	อบต. วัดนาคนคร			✓	2,500	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย
รวมแผนงานรักษาความสงบภายใน			2,500					2,500	

2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เครื่องพิมพ์ MultitFunction หรือ (ink Tank Printer)	เครื่องพิมพ์ MultitFunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึกพิมพ์	7,500	อบต. วัดนาคนคร		✓			งานสวัสดิ การสังคม
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์			7,500						

2.4 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก ขนาด A 3	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก ขนาด A 3 จำนวน 1 เครื่อง	8,900	อบต. วัดนาคนคร			✓	8,900	กองช่าง
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา			8,900					8,900	

3. ครุภัณฑ์การเกษตร

3.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เครื่องเลื่อยโซยนต์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 1.5 แรงม้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ ขนาดไม่ต่ำกว่า 1.5 แรงม้า จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 5,000 บาท จัดซื้อนอกเหนือจากบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	10,000	อบต. วัฒนานคร	✓				งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย
รวมแผนงานรักษาความสงบภายใน			10,000						

4. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

4.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	เครื่องรับส่งวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ จำนวน 6 เครื่องๆ ละ 2500 บาท จัดซื้อนอกเหนือจากบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์	15,000	อบต. วัฒนานคร		✓			งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย
รวมแผนงานรักษาความสงบภายใน			15,000						

5. ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

5.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม (ผลผลิต/งบประมาณ)	งบประมาณ ตั้งไว้ (บาท)	พื้นที่	ผลการดำเนินงาน				หน่วยงานรับผิดชอบ
					ยังไม่ ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	แล้วเสร็จ	งบประมาณ	
1	ตู้ทำน้ำเย็น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้ทำน้ำเย็น จำนวน 1 ตู้ ละ 6,000 บาท ราคาซื้อจากท้องตลาด	6,000	อบต วัดนานคร		✓			กองการ ศึกษา
รวมแผนงานการศึกษา			6,000						